

2018



FAMILIENGÄRTNER ST.GALLEN
RIEDERENHOLZ

**Familiengarten-
Verein
Riedererholz**

**Jahresbericht
2018**

1	Einleitung	2
2	Vereinsjahr	2
2.1	Gemeinschaftsarbeit	2
2.2	Unterhaltsarbeiten	2
3	Vorstand	2
4	Mitgliederbestand, Mutationen, Ehrungen	3
4.1	Pächterwechsel	3
4.2	Ehrungen	4
4.3	Todesfälle	4
5	Finanzen	4
6	Areal- und Parzellenzustand	5
6.1	Arealzustand	5
6.2	Parzellenzustand	6
6.3	Ausblick	6
7	Revisorenbericht	

JAHRESBERICHT 2018

1 Einleitung

Liebe Gärtnerinnen und Gärtner, Liebe Vereinsmitglieder

Hitze, Dürre und viel Sonne – der Sommer 2018 hat der Rekordsommer 2003 nur knapp verfehlt und gilt als zweittrockenster seit Messbeginn (im Landesdurchschnitt war nur der Dürresommer 1911 trockener). Entsprechend galt über mehrere Wochen ein absolutes Feuerverbot im Freien und unser Wasserverbrauch liegt entsprechend deutlich über demjenigen der letzten Jahre.

Wäre nicht ein Hagelunwetter Anfang August über unser Areal gezogen, könnte der Sommer 2018 aus Gärtnersicht als Traumjahr gelten. Trotzdem konnten die meisten Gärtnerinnen und Gärtner eine gute Ernte an Früchten und Gemüse einsammeln.

2 Vereinsjahr

2.1 Gemeinschaftsarbeit

Mit Frühjahrs-, Schlussreinigung und Häckseldienst fanden 2018 10 Arbeitseinsätze statt, jeweils am Samstagmorgen bis Mittag.

2.2 Unterhaltsarbeiten

2018 wurden unter anderem folgende Unterhaltsarbeiten ausgeführt:

- Kontrolle und Nachfüllen Ladenartikel
- Wartung der Maschinen und Geräte, Revision Häcksler und Rasenmäher
- Reparaturen an den Handwagen und Karretten
- Betreuung der Frondiensteinsätze (Einsatzleitung)
- Abklärungen zur Erneuerung der Parzellenbeschriftung
- Stellriegen entlang Weg zum Oberen Gartenareal
- Rückschnitt der Sträucher entlang Arealhag (Häckseln durch die Stadt)
- Abklärung mit der Stadt bezüglich Fällung einzelner Bäume entlang des Waldrands
- Renovation der Tische und Bänke auf dem Sitzplatz vor dem Vereinshaus
- Revision Motorsäge

3 Vorstand

Vorstandsmitglieder: Andi Sulzberger (Platzwart), Gebi Scherrer (Kassier), Rolf Schrefel, Lotti Wüthrich, Dejan Stanimirovic, Mathias Lippuner (Präsident), Billy Staab (Gartenkontrolle).

Der Vorstand hat sich zu 3 Sitzungen getroffen und u.a. folgende Geschäfte behandelt:

- Einsatzplanung 2018
- Vorbereitung der Unterlagen für die Hauptversammlung 2018
- Beratung und Beschlussfassung zu diversen Baueingaben
- Planung und Begleitung der Arealunterhaltsarbeiten
- Kontrollgänge mit entsprechenden Mahnungen
- Pächterwechsel

Aufgrund mehrerer Abgänge aus der Unterhaltsgruppe haben sich Veränderungen in der vorstandsinternen Aufgabenteilung ergeben:

Administrative Vereinsführung:

- Sitzungen organisieren (Mathias Lippuner)
- Sitzungsprotokollierung (Rolf Schrefel)
- HV organisieren, Unterlagen erstellen (Mathias Lippuner)
- Pachtwesen Verträge, Kündigungen, Abnahmen (Mathias Lippuner)
- Internet-Auftritt und Mitgliederverwaltung (Mathias Lippuner)
- Erstellen der Einsatzplanung (Lippuner, Sulzberger)

Betrieb und Unterhalt:

- Unterhalt/Reparatur der Geräte und Maschinen (Andi Sulzberger)
- Wasser ein- und ausschalten (Andi Sulzberger)
- nachfüllen/bereitstellen Betriebsstoffe (Andi Sulzberger)
- Werkstattchef (Andi Sulzberger)
- Einführung Rasenmäh-Personal (Andi Sulzberger)
- Laden: Kontrolle, Einkauf und Rechnungsstellung (Lotti Wüthrich)

Einsatzleistung Gemeinschaftsarbeit (alle ausser Mathias Lippuner)

- Leitung der Frondiensteinsätze (ca. 7/Saison)

Garten- und Bautenkontrolle (Billy Staab → Michael Meyer)

- Periodische Kontrolle der Parzellen und Bauten
- Erstellen der Mahnungen
- Nachkontrollen
- Eskalieren von erfolglosen Mahnungen an den Vorstand/Präsidenten

Finanzen (Gebi Scherrer)

- Buchhaltung, Rechnungsabschluss und Bereitstellung für Revision
- Rechnungen, Inkasso, Zahlungsverkehr

Billy Staab hat dem Vorstand im Sommer 2018 mitgeteilt, dass er aufgrund eines Wohnsitzwechsels seine Aufgabe wieder abgeben möchte und seine Aufgaben entsprechend an Michael Meyer übergeben. Billy Staab wird an der HV 2019 aus dem Vorstand austreten. Der Vorstand empfiehlt der Hauptversammlung, als Ersatz von Billy Staab, Michael Meyer in den Vorstand zu wählen.

4 Mitgliederbestand, Mutationen, Ehrungen

4.1 Pächterwechsel

Im Berichtsjahr haben nachfolgende Pächterwechsel stattgefunden. Die Pachtinteressentenliste umfasst per Ende Januar 19 14 Interessenten.

Parz.	Datum Abgabe	Bisheriger Pächter	Neuer Pächter
9	1.5.2018	Herr Aaron Müller	Herr Marc Wieland
11	31.10.2017	Frau Cornelia Brühl	Frau Anita Telantin
13	31.10.2017	Herr Erwin Künzle	Herr Ridvan Ceylan
27	31.10.2018	Frau Olivia Zambelli	vakant
33	28.4.2018	Herr Pius Fäh	Frau Karin Lore Schmuckli
36	1.9.2018	Frau Mandy Jentsch	Frau Magda Baumann
42	31.10.2018	Frau Nadja Höhener	vakant
49	31.10.2018	Herr Bojan Kostic	Herr Radoje Gajic (von P74)

66	31.10.2018	Herr Sljivar Zijad	Herr Carlos Mateo
70	31.10.2018	Herr Claudio Falivena	Herr Mano Zuljevic
71	1.9.2018	Herr Dragan Vasic	Herr Vu Tran
77	1.3.2018	Herr Renato Winiker	Herr Marcel Prenkaj
80	31.10.2018	Herr Arben Feritzi	vakant
85	1.6.2018	Herr Gashi Agim	Frau Jarmila Hlahulek
99	1.5.2018	Frau Melissa Weimer	Frau Ivana Vidovic
106	15.4.2018	Herr Peter Isler	Herr Stephan Lüchinger
109	31.10.2018	Herr Felix Schlegel	Herr David Radi

Radoje Gajic wechselt von Parzelle 74 auf Parzelle 49.

Wir begrüßen die neuen Pächter ganz herzlich und wünschen ihnen Pflanzenerfolg und viele erholsame Stunden mit Garten und Hobby.

Wir wünschen den ausscheidenden Pächterinnen und Pächtern alles Gute und beste Gesundheit.

4.2 Ehrungen

Folgende Mitglieder feiern 30, 25 oder 20 Jahre Mitgliedschaft:

35 Jahre		30 Jahre		25 Jahre	
		89	Herr Moriz Wyssen	73	Herr Guido Mettler

Der Vorstand gratuliert den Pächterinnen und Pächtern ganz herzlich zum Jubiläum und wünscht weiterhin viel Freude bei Gartenarbeit und im Vereinsumfeld.

4.3 Todesfälle

Am 4. April 2018 ist Josip Smuc (Parzelle 84) gestorben. Josip Smuc war Pächter seit 2002.

Der Vorstand spricht seiner Frau Ljubica und den Angehörigen sein Beileid aus.

5 Finanzen

Die Jahresrechnung (Erfolgsrechnung) 2018 weist einen Gewinn von Fr. 2'105.35 aus.

Bilanz per 31.12.2018			
Aktiven		Passiven	
Bank	83'924.84	Eigenkapital	41'146.99
Inventar	4'000.00	Konto Arealunterhalt 1)	46'772.50
Vorräte Laden	100.00		
Transitorische Aktiven	2'000.00		
Bilanzsumme Aktiven	90'024.84	Bilanzsumme Passiven	87'919.49
Jahresgewinn 2018	2'105.35		
1) Gebundene Mittel gem. Reglement Arealunterhaltskonto des Zentralverbands			

	Rechnung 2017		Rechnung 2018		Budget 2019	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Pachtzins /Abgaben an ZV/ Mitgliedschaft SFGV	6'306.90	5'235.25	6'505.90	5'434.75	6'300.00	5'100.00
Unterhalt & Reparaturen Vereinshaus, Maschinen, Geräte	3'576.65		3'822.75		3'000.00	
Arealunterhalt (gebunden)		6'962.80		6'962.80		6'900.00
Verwaltung	10'069.50	4'163.00	9'690.45	4'269.40	10'000.00	4'100.00
Vereinsbeitrag		3'120.00		3'120.00		3'120.00
Fronddienst	681.70	620.00	562.95	1'000.00	600.00	
Laden und Anlässe	2'093.95	2'919.40	1'542.20	2'706.05	1'500.00	2'500.00
Strom, Wasser, Abfall	4'060.95	4'701.10	4'020.25	4'756.85	4'500.00	4'500.00
Abschreibungen						
	26'789.65	27'721.55	26'144.50	28'249.85	25'900.00	26'220.00
Gewinn	931.90		2'105.35		320.00	

Nachfolgend einige Anmerkungen zu Bilanz, Erfolgsrechnung und Budget.

Die Bilanz enthält transitorische Aktiven im Umfang von Fr. 2'000.00. Im Rahmen dieses Betrags wurden von austretenden Pächtern, für deren Parzellen im Moment noch kein Nachfolgepächter vorhanden ist, Gartenhaus und Geräte gekauft. Sobald die Parzelle neu vergeben wird, fliessen diese Mittel in die Vereinskasse zurück.

- Unterhalt und Reparaturen: Gut die Hälfte des Betrags kostete die Erneuerung der Sitzbänke und Tische vor dem Vereinshaus.
- Es wurde ein Werkzeugkoffer angeschafft.
- Verschiedene Unterhaltsarbeiten an Maschinen.
- Strom, Wasser, Abfall: Der höhere Wasserverbrauch wurde kompensiert durch den Minderaufwand bei der Abfallentsorgung (keine Muldenleerung)

Auf eine Inventarabschreibung wurde verzichtet. Maschinen und Anlagen werden mit einem Buchwert von Fr. 4'000.00 in der Bilanz geführt, was einer realistischen Bewertung entspricht.

Für den Arealunterhalt (Wege, Umzäunung, Wasserleitungen und Brunnen, Toiletten, ohne übriges Vereinshaus) sind Mittel im Umfang von Fr. 46'772.50 reserviert (dürfen nicht für andere Zwecke verwendet werden). Ein allfälliger Gebäudeunterhalt (Vereinshaus) müsste aus dem Eigenkapital (Konto Unterhalt & Reparaturen) bestritten werden. Der Revisorenbericht ist im Anhang des Jahresberichts zu finden.

Wir bitten Sie, allfällige Fragen zur Rechnung **vor** der Versammlung mit dem Kassier (Gebi Scherrer) zu klären. Damit kann an der Versammlung unnötiger Zeitaufwand für Detailabklärungen in den Buchungen vermieden werden.

6 Areal- und Parzellenzustand

6.1 Arealzustand

Umzäunung, Wege und Wasserleitungen befinden sich in gutem Zustand. Die Arbeiten am Wegabschluss zur Böschung (Wege in den oberen Gartenbereich) konnten ein weiteres Stück umgesetzt werden. Eine weitere (voraussichtlich letzte) Etappe ist für das laufende Jahr geplant.

6.2 Parzellenzustand

Die Pflanzparzellen befinden sich mehrheitlich in einem gut gepflegten Zustand.

Das Gartenjahr 2018 war allerdings geprägt von mehreren total vernachlässigten Parzellen. Manchmal erhalten Pächterinnen und Pächter den Eindruck, dass der Vorstand in vielen Fällen inaktiv ist. Deshalb eine kurze Zusammenfassung des Vorgehens in diesen Fällen:

Eine fristlose Kündigung kann nur ausgesprochen werden, wenn die Parzelle über mehr als 2 Monate nicht mehr gepflegt wurde. Ab der fristlosen Kündigung muss ein weiterer Monat Räumungsfrist gewährt werden. Man kann sich vorstellen, wie eine Parzelle nach drei bis vier Monaten in der Hauptvegetationszeit aussieht. Erst anschliessend kann durch den Verein eine Räumung beauftragt werden. Der anfallende Aufwand ist enorm:

- Mehrmalige Mahnungen
- Laufende Dokumentation des Parzellenzustand (Beweismittel in einem allfälligen folgenden Gerichtsverfahren um Räumungskosten).
- Eingeschriebenes Kündigungsschreiben
- Beauftragung der Parzellenräumung an ein Gartenbauunternehmen
- Eintreiben der Kosten (welche sich ohne Weiteres auf Fr. 2'000.00 – 3'000.00 belaufen können), mit Rechnung, Mahnung, Betreibung und wenn möglich einem Schlichtungs- und Gerichtsverfahren.
- Da nach einer Räumung möglichst unmittelbar wieder verpachtet werden muss (ansonsten der Parzellenzustand sich wieder rapide verschlechtert) muss allenfalls während dem laufenden Verfahren das Gartenhaus geöffnet (Schlüssel-dienst) und geräumt werden.

Wir möchten an dieser Stelle allen Gärtnerinnen und Gärtnern ans Herz legen, es nicht soweit kommen zu lassen! Wir treiben die Ausstände mit allen erforderlichen Verfahren ein und haben mittlerweile eine gewisse Routine damit. Sie ersparen sich mit einer vertragskonformen Parzellenpflege und Übergabe viel Geld und noch mehr Ärger.

6.3 Ausblick

Absehbare Mutationen im Vorstand:

- Unser Kassier Gebi Scherrer beabsichtigt, an der ZHV 2020 (in einem Jahr) sein Amt abzugeben. Gebi Scherrer ist seit 1986 Vereinskassier.
- Ich selber möchte das Präsidium ebenfalls an der HV 2020 (nach 12 Jahren) abzugeben. Ich denke, ein Wechsel würde guttun und schafft Platz für neue Ideen.

Diese Rücktritte sind wie erwähnt auf Frühling 2020 geplant. Es wäre allerdings sinnvoll, wenn sich geeignete Nachfolger bereits im laufenden Jahr mit den Aufgaben vertraut machen könnten. Die Mitwirkung eines künftigen Kassiers beim Rechnungsabschluss 2019 wäre ein hervorragender Einstieg in die Aufgabe. Dasselbe gilt für einen Interessenten für das Vereinspräsidium.

Wir wünschen allen Pächtern einen gefreuten Saisonstart und viel Freude beim Gärtnern im 2019.

Der Vorstand

Revisorenbericht

Über das Vereinsjahr 2018 des Familiengärtnerverein Riedererholz St.Gallen, zuhanden der Hauptversammlung vom 23. März 2019 im **Restaurant Gallusmarkt St.Gallen**

Herr Präsident
Geschätzte Familiengärtnerinnen und Gärtner

Auftragsgemäss haben wir am 16. Januar 2019 die abgeschlossene Jahresrechnung des Gartenverein Riedererholz gewissenhaft und sorgfältig geprüft.

- die Buchhaltung ist ordnungsgemäss und sauber geführt
- die Belege stimmen mit den Buchungen überein
- die Bestände sind einwandfrei ausgewiesen

Reingewinn	per 31.12.2018	Fr.	2105.35
Vermögensbestand	per 31.12.2018	Fr.	90024.84

Nach Reglement des ZV wird das Konto Arealunterhalt geführt:

Bestand	per 31.12.2018	Fr.	46772.50
----------------	-----------------------	------------	-----------------

Wir stellen folgendende Anträge an die Hauptversammlung:

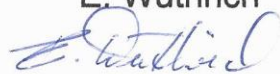
- 1. Die Jahresrechnung sei zu genehmigen und dem Kassier Gebi Scherrer unter bester Verdankung der vorzüglichen Arbeit, Entlastung zu erteilen.**
- 2. Es sei dem Präsidenten und dem gesamten Vorstand Entlastung zu erteilen.**

Für den unermüdlichen Einsatz währen des ganzen Jahres, möchten wir dem gesamten Vorstand herzlich danken.

St.Gallen, 16. Januar 2019

Die Revisoren:

E. Wüthrich



P. Schmid

